

## Formation Ouverte et A Distance (FOAD)

La FOAD vous permet :

1. De vous former à votre rythme
2. De bénéficier d'une assistance durant toute la période de formation
3. D'avoir accès durant toute l'année à des modules d'autoformation d'une durée d'environ 30 minutes par module

### *Présentation :*

Les stages organisés dans le cadre de la FOAD se déroulent de la façon suivante :

1. Une présentation des composants de la formation : modules d'autoformation, forum de suivi de la formation, classes virtuelles de régulation (une demi-journée en présentiel).
2. Des modules d'autoformation : il s'agit de cours simples sous forme de diaporamas interactifs que vous pouvez réaliser à votre rythme. Chaque module dure au maximum 30 minutes. Ces modules sont accessibles de n'importe quel poste informatique équipé de Windows XP ou supérieur. Vous pouvez réaliser ces cours depuis votre lieu de travail ou depuis votre domicile à n'importe quel moment. Pour certains modules, un casque est nécessaire.
4. Un forum qui permet de formuler, à tous les participants au stage, des questions ou de proposer des solutions aux questions posées. Vous pouvez également dans ce forum trouver des exercices postés par les formateurs.
5. Des classes virtuelles permettant de réguler la formation. Ces classes virtuelles d'une durée d'une à deux heures permettent de faire le point sur les cours : ce qui n'a pas été compris, ce qui nécessite un complément... voire un exercice complémentaire. C'est l'occasion également de corriger les exercices postés sur le forum. Casques et micros sont indispensables pour suivre les classes virtuelles.

### *Organisation :*

Après une première séance de présentation, les stagiaires étudient à leur rythme. L'autoformation se fait depuis un poste informatique relié à l'Internet. La durée de formation dépend beaucoup des connaissances de chacun.

Chaque module est indépendant mais certains acquis sont nécessaires pour comprendre la leçon.

Une leçon c'est :

1. Un diaporama interactif présentant les manipulations essentielles,
2. Un quizz permettant de vérifier la compréhension générale de la leçon
3. Des exercices interactifs permettant de contrôler le savoir-faire
4. Des exercices à remettre au formateur
5. Des fiches techniques récapitulant les procédures les plus efficaces.

Tout au long de sa formation le stagiaire dispose d'un tuteur-relais et d'un formateur qui l'aideront et l'accompagneront.

En fin de parcours de formation, un regroupement (présentiel ou classe virtuelle) permettra de faire le bilan.